

## Акт

выездной плановой проверки (далее - контрольное мероприятие) Муниципального казенного учреждения культуры «Осиновский культурно-досуговый центр», сокращенное наименование МКУК «Осиновский КДЦ» (далее – объект контроля)  
за 1 полугодие 2024 года

---

п. Осиновский  
Чулымский район  
Новосибирская область  
место составления

« 16 » августа 20 24 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании распоряжения администрации Осиновского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 25.12.2023 № 58-р «Об утверждении Плана проведения мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2024 год», распоряжения администрации Осиновского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 02.08.2024 № 15- ра «О назначении плановой проверки»

Тема контрольного мероприятия: проверка финансово-хозяйственной деятельности и организации бухгалтерского учета.

Проверяемый период: 1 полугодие 2024 года.

Контрольное мероприятие проведено уполномоченным на проведение контрольного мероприятия: специалистом 1 разряда администрации Осиновского сельсовета Чулымского района Новосибирской области – Шуликову Натальей Валерьевну.

При проведении контрольного мероприятия проведено(ы) контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых , бухгалтерских , отчетных документов содержащих информацию о деятельности объекта контроля, в период с 12.08.2024 по 16.08.2024 Шуликовой Натальей Валерьевной

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления,

составил 5 рабочих дней с « 12 » августа 20 24 года по « 16 » августа 20 24 года.

Общие сведения об объекте контроля: полное наименование объекта контроля: Муниципальное казенное учреждение культуры «Осиновский культурно-досуговый центр», сокращенное наименование объекта контроля: МКУК «Осиновский КДЦ», ИНН 5442200118 ОГРН 1055464001218.

МКУК «Осиновский КДЦ» подведомственен администрации Осиновского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, (Новосибирская область, Чулымский район, п. Осиновский, улица Заречная дом 10, тел. 83835045-185).

Учредителем и собственником имущества МКУК «Осиновский КДЦ» является Осиновский сельсовет.

Лицевой счет 830060051 открыт в Сибирское ГУ Банка России//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск

Лицами, имеющими право подписи денежных и расчетных документов в проверяемом периоде, являются директор Учреждения Куркина Валентина Владимировна (первая подпись) и бухгалтер Никифорова Елена Ивановна (вторая подпись).

Учреждение создано в целях организации досуга и приобщения жителей поселения к творчеству, любительскому искусству и ремеслам, в целях культурного развития и самообразования жителей поселения и представления услуг в сфере культуры.

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

**1. Проверка финансово-хозяйственной деятельности и организации бухгалтерского учета.**

Проверка осуществлялась путем рассмотрения и анализа предоставленных документов и сведений, в том числе рассмотрены:

- устав учреждения;
- учетная политика учреждения;
- первичные документы по исполнению договоров (счета-фактуры, накладные, акты приемки выполненных работ, оказанных услуг);
- кассовая книга;
- отчеты кассира;
- журнал операций «Касса»;
- журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов;
- журналы операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов.

В соответствии со ст. 8 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п. 6 Приказа Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

Нарушений (недостатков) не выявлено.

## **2. Проверка ведения кассовых операций в МКУК «Осиновский КДЦ»**

Учет кассовых операций велся в кассовой книге с отдельным учетом средств по видам финансового обеспечения учреждения.

Денежные средства за каждый месяц проверяемого периода полностью и своевременно были оприходованы в кассу учреждения.

Приходные и расходные кассовые ордера регистрировались в журнале регистрации приходных и расходных кассовых документов. Все документы, приложенные к приходным и расходным кассовым ордерам, погашены штампами «Получено» и «Оплачено» с указанием даты.

Кассовый отчет составлялся кассиром по итогам произведенных кассовых операций за день.

Договоры о полной материальной ответственности, заключенные с лицами, выполнявшими кассовые операции во время проверяемого периода, соответствуют установленным формам.

Расчеты наличными производились в соответствии с указаниями Банка России от 7 октября 2013 г. № 3073-У.

В ходе проверки учета бланков строгой отчетности за первое полугодие 2024 года нарушений не выявлено.

Нарушений (недостатков) не выявлено.

## **3. Проверка полноты и достоверности отчетности.**

В результате проведения контрольных мероприятий проверены следующие отчетные формы:

- Журнал операций по банковскому счету,
- Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками,
- Журнал операций расчетов по заработной плате.

Нарушений (недостатков) не выявлено.

Информация о результатах контрольного мероприятия:

В результате проведенного контрольного мероприятия нарушений не установлено.

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Приложение:

1. Бюджетный кодекс РФ;
2. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

3. Приказ Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
4. Указания Банка России от 7 октября 2013 г. № 3073-У.

Руководитель  
проверочной (ревизионной) группы  
(уполномоченное на проведение  
контрольного мероприятия должностное лицо)

Специалист 1 разряда  
администрации

Осиновского сельсовета  
(должность)

16.08.2024  
(дата)

  
(подпись)

Н.В. Шуликова  
(инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил:

Директор

МКУК «Осиновский КДЦ»  
(должность)

16.08.2024  
(дата)

  
(подпись)

В.В. Куркина  
(инициалы и фамилия)